

Marktconsultatie levering food, non-food en levering koffie

Versie V.01
01-09-2026
Kenmerk: TN 603025

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Over Gemeente Huizen	3
1.2	Naam betreffende afdeling.....	3
2	Marktconsultatie.....	4
2.1	Aanleiding en doelstelling marktconsultatie	4
2.2	Huidige situatie	4
2.3	Gewenste situatie.....	4
2.4	Procedure en planning.....	4
2.5	Uitgangspunten en randvoorwaarden	5
2.6	Informatie-uitwisseling	6
3	Vragen aan de markt	6
4	Procedure.....	7

1 Inleiding

Dit document betreft de marktconsultatie voor de aanbesteding 'levering food, non-food en levering koffie' voor Gemeente Huizen. Dit document informeert u, na een korte inleiding over Gemeente Huizen over de doelstelling van deze marktconsultatie en wat er wordt verwacht van geïnteresseerde marktpartijen. De marktconsultatie betreft geen offerteaanvraag.

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd ter voorbereiding op de Europese aanbesteding 'Levering food, non-food en levering koffie'. Teneinde voor deze aanbesteding een markconforme uitvraag op te kunnen stellen die aansluit op de oplossingen die de markt biedt, heeft Gemeente Huizen besloten deze marktconsultatie te houden. Zij nodigt marktpartijen uit om te reageren en stelt hun deelname zeer op prijs.

1.1 Over Gemeente Huizen

Gemeente Huizen is een gemeente van ongeveer 42.000 inwoners, gelegen in het Gooi. De afdeling Facilitair is (onder andere) verantwoordelijk voor het runnen van het bedrijfsrestaurant en de bevoorrading van de koffieautomaten met toebehoren. In onze dienstverlening streven we ernaar producten en diensten tijdig en op de best mogelijke manier te leveren. Instrumenten en processen stemmen we af op de veranderende situatie. We werken integer en transparant en stellen kwaliteit centraal. Onze bedrijfsvoering is degelijk, zorgvuldig, doelgericht, planmatig, integraal, samenhangend en efficiënt. We sturen op resultaten.

Voor meer informatie over gemeente Huizen verwijzen wij naar www.huizen.nl

1.2 Naam betreffende afdeling

De afdeling waar deze marktconsultatie betrekking heeft, is de afdeling Bedrijfsvoering team Facilitair. Zij zijn verantwoordelijk voor alle facilitaire zaken binnen de gemeente Huizen, waaronder het runnen van het bedrijfsrestaurant en het bijhouden van de koffieautomaten met toebehoren.

2 Marktconsultatie

2.1 Aanleiding en doelstelling marktconsultatie

Vanwege het expireren van de huidige overeenkomst wenst Gemeente Huizen middels het doorlopen van een Europese aanbesteding een leverancier te contracteren die voorziet in de levering van food, non-food en de levering van koffie.

Door het uitvoeren van deze marktconsultatie wenst Gemeente Huizen informatie op te halen uit de markt en een beeld te krijgen van de mogelijkheden en beperkingen die de markt biedt. Dit om zoveel als mogelijk aan te kunnen sluiten bij de behoeftes van Gemeente Huizen.

De uitkomst van deze marktconsultatie zal dienen als input voor het opstellen van de aanbestedingsdocumenten. De vragen en stellingen van Gemeente Huizen voor de markt zijn te vinden in H3 'Vragen aan de markt'.

2.2 Huidige situatie

In de huidige situatie wordt het bedrijfsrestaurant gerund door medewerkers van de gemeente Huizen. Voor de levering van food en non-food zijn zij afhankelijk van de huidige leverancier. Dit betreft onder andere, maar niet uitsluitend, conserven, fruit, disposables, beleg, frisdranken, alcoholische dranken, zuivel, eieren en eierproducten, droge kruidenierswaren en houdbaar, semi- versproducten en diepvriesproducten. Voor de koffieautomaten wordt (diepvries)koffie en toebehoren geleverd, o.a. caffee tesse en caffee milk (liquid). Er bevinden zich 9 koffieautomaten binnen de organisatie.

2.3 Gewenste situatie

Gemeente Huizen wenst toe te werken naar een nieuwe situatie, waarbij er één leverancier wordt gevonden voor de levering van zowel food, als non-food en koffie. De leverancier dient 2x per week in de ochtend de spullen te leveren.

2.4 Procedure en planning

Onderhavige marktconsultatie wordt op 1 september 2026 openbaar op TenderNed gepubliceerd door Gemeente Huizen. In dit document zijn een aantal vragen opgenomen.

Na afloop van de marktconsultatie zal anoniem een verslag worden opgemaakt van de bevindingen, dat zal worden gepubliceerd op TenderNed. Aan de marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend. Deelnemers verlenen door deelname toestemming om de verstrekte informatie en/of gegevens hiervoor te gebruiken met in acht name van datgene dat in paragraaf 2.5 is benoemd over vertrouwelijkheid.

Onderstaande tabel geeft inzicht in het tijdpad van deze aanbesteding en welke fasen daarvan deel uitmaken.

Nr	PLANNING	DATUM
1	Publicatie document Marktconsultatie op TenderNed	1 september 2026
2	Deadline vragen marktconsultatie	15 september 2026
3	Versturen verslag marktconsultatie	25 september 2026

Deze planning is indicatief en er kunnen geen rechten aan worden ontleend. Na de marktconsultatie is Gemeente Huizen voornemens om de aanbesteding op korte termijn verder op te pakken. Naar verwachting zal de aanbesteding in de loop van 2026 worden gepubliceerd, publicatie vindt plaats via TenderNed.

2.5 Uitgangspunten en randvoorwaarden

Het doel van de marktconsultatie is nadrukkelijk niet, om een voorselectie van partijen te maken in het kader van de voorgenomen aanbesteding. Uw deelname (of afzien van deelname) aan de marktconsultatie zal op geen enkele wijze een positieve of negatieve invloed hebben op uw mogelijkheid tot deelname aan de voorgenomen aanbesteding, in welke vorm of hoedanigheid deze in de toekomst georganiseerd zal gaan worden.

Voorwaarden:

- Deze marktconsultatie is voor alle betrokkenen vrijblijvend en maakt geen deel uit van de aanbesteding;
- Mocht uit deze marktconsultatie een aanbesteding voortvloeien dan geldt dat deelnemers aan deze marktconsultatie niet in een bevoordeelde positie komen ten opzichte van andere deelnemers of andere aanbieders bij de eventuele aanbesteding;
- Marktpartijen kunnen geen rechten ontleen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie is verstrekt;
- Aan de deelname aan de marktconsultatie zijn geen kosten verbonden, maar eventuele kosten worden ook niet vergoed;
- Deelnemende organisaties stemmen er mee in dat door hen aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt wordt in het verslag en eventuele vervolgtraject;

- Deelnemende organisaties worden verzocht om duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze bedrijfsvertrouwelijk informatie zal niet openbaar gemaakt worden;
- Deelnemende organisaties worden verzocht na afloop gedeelde informatie schriftelijk als zijnde naslagwerk te delen met Gemeente Huizen.

2.6 Informatie-uitwisseling

De communicatie met betrekking tot deze marktconsultatie vindt enkel plaats via de berichtenmodule van TenderNed.

2.7 Contactpersoon

Contactpersoon voor deze marktconsultatie is inkoopadviseur Petra Bos, te bereiken via de berichtenmodule van TenderNed. Acquisitie naar aanleiding van deze marktconsultatie, anders dan deelnemen aan deze marktconsultatie, wordt niet op prijs gesteld.

3 [Vragen aan de markt](#)

Nr.	Vraag
1.	Op welke wijze dienen milieuaspecten meegenomen te worden in de uitvraag?
2.	Op wat voor manier dient invulling gegeven te worden aan de gunningscriteria?
3.	Welke mogelijkheden ziet u ten behoeve van de levering van food en non-food en levering van koffie?
4.	Wat zijn op dit moment de ontwikkelingen in de markt?
5.	Kunnen bepaalde elementen beter technisch of juist functioneel omschreven worden?
6.	Is het mogelijk om (onderdelen) circulair in te kopen, bijvoorbeeld door afspraken te maken over terugname of hergebruik?
7.	Zijn er (Europese) normen waarmee rekening gehouden moet worden?
8.	Kan er gebruik worden gemaakt van een webshop voor bestellingen?
9.	Kan er tweemaal per week -vroeg in de ochtend- geleverd worden?
10.	In hoeverre wordt er gebruik gemaakt van elektrisch vervoer?
11.	Bestaat de mogelijkheid voor koeltransport?

4 Procedure

De procedure van deze marktconsultatie is als volgt:

1. De marktconsultatie start door publicatie van dit document in TenderNed.
2. Marktpartijen krijgen de kans om vragen te stellen over de gepubliceerde documentatie.
3. Gemeente Huizen publiceert haar antwoorden/reactie op de ingediende vragen.
4. Iedere geïnteresseerde marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de marktconsultatie wordt verzocht om de antwoorden op de vragen uit deze marktconsultatie in te dienen uiterlijk op de planning zoals aangegeven via TenderNed.
5. Gemeente Huizen zal een samenvatting van alle reacties maken en deze geanonimiseerd via TenderNed terugkoppelen. Bedrijfs-/concurrentiegevoelige informatie zal hierbij worden weggelaten.